



**Le Ministre – The Minister**

notre réf. /our ref: 344-270311-NoteCirculaireFinances2 -2012-mck

Date: Mardi, 27 mars 2012

**NOTE CIRCULAIRE N°2 DE 2012 DU SERVICE DES FINANCES**

**DU :           Ministre des Finances et de la Gestion Économique  
              Hon. Moana Kalosil CARCASSES (MP)**

**AUX:         Directeurs Généraux  
              Directeurs des Services Administratifs  
              Directeurs des Services Constitutionnels  
              Directeurs des Services Subventionnaires (Services Statutaires)**

**Objet: Cycle Budgétaire / Calendrier Budgétaire 2013**

**Introduction**

Au début de chaque cycle budgétaire, le Ministère des Finances et de la Gestion Economique diffuse un calendrier budgétaire, qui fournit une ordonnance des tâches ainsi que les délais dans lesquels les tâches doivent être accomplies. Il est important que ces délais soient respectés afin que toutes les tâches et les engagements nécessaires à la réalisation du Budget National 2013 soient finalisés d'une manière adéquate et opportune. Veuillez noter qu'il s'agit **d'une version mise à jour du Calendrier et il est donc essentiel que toutes les Agences prennent sérieusement note des changements majeurs** et de faire tous les efforts en sorte que les crédits du Budget 2013 soient déposés dans les délais.

**Calendrier Budgétaire 2013**

Les tâches définies aideront le gouvernement à respecter les exigences énoncées dans la Loi de 1998 relative aux Finances publiques et à la gestion économique et permettront également la préparation du budget national qui sera adopté par le Parlement en août 2013.

Le calendrier proposé exige les Ministères à consacrer beaucoup plus de temps et d'efforts dans la préparation du budget. À ce stade, il est important que tous les Directeurs Généraux aient une consultation avec le personnel de la Section de Trésorerie pour commencer à travailler sur l'identification des priorités budgétaires récurrentes et de développement pour le budget 2013.



Ceci est pour assurer la conformité des priorités du Ministère ou du Service ainsi que la stratégie générale de développement, les politiques et les objectifs du Gouvernement du Vanuatu.

De plus amples informations et directives concernant la préparation des soumissions du budget 2013 seront diffusées avec les plafonds du Ministère.

### Cycle budgétaire / Calendrier sur la préparation du Budget 2013

Date	Activité	Organismes Responsables
20 février – 6 mars	Le MFGE doit se réunir avec le Bureau du Premier Ministre (BPM) pour discuter sur les politiques stratégiques.	SFT & <u>DPGSCA</u>
<b>12 mars – 12 avril</b>	<b>Préélectoral Économique et Mise à Jour Financière (preparations en attendant le Journal Officiel)</b>	<b>SFT</b>
19 – 28 mars	Présenter les politiques stratégiques du Budget au Conseil consultatif de développement (CCD) pour information	<u>DPGSCA</u> & BPM
19 – 28 mars	Présenter les politiques stratégiques du Budget au Conseil des ministres (CdM) pour approbation. Informar les Ministères de commencer à modifier leurs narratifs de budget en fonction des priorités du gouvernement.	<u>DPGSCA</u>  BPM
<b>21 mars – 30 mars</b>	<b>Présenter l'énoncé de politique budgétaire au Ministre et au DG du MFGE suivi de sa publication</b>	<b>SFT</b>
22 mars – 30 mars	Les agrégats budgétaires et le cadre macro-économique développés par le MFGE en consultation avec RBV et de l'ONS. : <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mise en place de l'avant-projet d'enveloppe des dépenses globales (pour le gouvernement)</li> <li>➤ Mise en place des priorités financières</li> </ul>	<u>SFT</u> , BNS & BRV
2 avril – 5 avril	Plafonds Ministère projetés par le CMB (Comité Ministérielle de Budget)	SFT & CMB



Date	Activité	Organismes Responsables
2 avril – 5 avril	<p>Les limites budgétaires 2013 des Ministères sont présentées et approuvées par le CdM.</p> <p>Le document d'information du CCD devrait être présenté en même temps</p> <p><i>Après approbation par le CdM, les limites budgétaires sont distribuées à chaque Ministère et service ainsi que les directives concernant le budget</i></p> <p><b>Les limites budgétaires seront établies uniquement au niveau du Ministère.</b></p>	<p>CCD, <u>CdM</u> &amp; BPM</p> <p><u>SFT</u></p>
10 avril	SGBV est ouvert aux inscriptions budgétaires	<u>SFT</u>
10 avril – 16 avril	Consultations des bailleurs (priorités politique) afin de convenir aux chiffres finales pour le SGBV	<u>Organisé par le BPM et la Direction des Aides</u> en collaboration avec le MFGE
30 avril	Les Ministres et les DG soumettent la présentation du narratif de Budget 2013 au SFT.	Clôture du SGBV pour tous les Ministères
1 mai – 18 mai	<p>Révisions des soumissions du budget, des narratifs et des Nouvelles Orientations Proposées (NOP)</p> <p>Les narratifs du Budget seront envoyés à la Direction des Services Linguistiques pour traduction.</p>	<p>SFT</p> <p>Les officiers du BPM à fournir leur analyse sur chaque sortie de secteurs</p> <p>BPM</p>
21 mai – 1 juin	<p>Les ministres présentent les budgets ministériels au CMB</p> <p>Le CMB approuve un avant-projet et</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. les données des NOP seront mises à jour: des nouveaux programmes s'ajoutent, les programmes qui ne sont pas financés pour deux ans sont supprimés</li> </ol>	Tous les organismes, CMB, et la Cellule de la Coordination des Aides
4 juin – 8 juin	<p>Le CMB examine la version finale des prévisions budgétaires.</p> <p>Le SFT rédige la mémoire au CdM</p>	<u>SFT</u> & CMB



Date	Activité	Organismes Responsables
11 juin – 15 juin	Version finale du budget envoyé au CCD pour information Le Budget final envoyé au CdM. Loi des finances préparées par le CJE	CdM, CCD, <u>SFT</u> , CJE
15 juin – 13 juillet	Les livres de Budget préparés en Français et en Anglais.	<u>SFT</u> , Direction des Services Linguistiques
30 juillet	Economique semestriel et Mise à jour financière Publié	DOFT
31 juillet	Loi de Crédit 2013 distribuée aux Députés parlementaires	Secrétaire Général

**Légende:**

CMB



CdM



Publication



**Note:**

1. Lorsqu'il y a plus qu'un organisme qui est responsable d'une tâche, l'organisme responsable est souligné.
2. CdM = Conseil des Ministres  
CCD = Conseil Consultatif de Développement  
SFT = Service des Finances et de la Trésorerie  
DPGSCA = Département de la Politique de Gestion des Stratégies et de la Coordination des Aides  
BNS = Bureau National des Statistiques  
CJE = Cabinet Juridique de l'Etat  
BRV = Banque de Réserve du Vanuatu

Il est impératif que tous les Ministères respectent scrupuleusement le calendrier afin que les documents budgétaires soient prêts à pour être présentés au Parlement au mois d'août 2012.

Veuillez agréer, Mesdames, Messieurs, l'expression de ma plus haute considération.



**Hon. Moana Kalosil CARCASSES**  
Ministre des Finances et de la Gestion Economique



Copies:      À tous les Ministres – Pour leur Information  
                 Chrono